



राजपत्र, हिमाचल प्रदेश

हिमाचल प्रदेश राज्य शासन द्वारा प्रकाशित

शिमला, वीरवार, 12 फरवरी, 2009 / 23 माघ, 1930

हिमाचल प्रदेश सरकार

स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग

(स्वास्थ्य-क अनुभाग)

अधिसूचना

शिमला-2, 10 फरवरी, 2009

संख्या स्वास्थ्य-ए.-ए(3)2/2000.—हिमाचल प्रदेश की राज्यपाल, भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के परामर्श से, इस विभाग की समसंख्यक अधिसूचना तारीख 14-09-2001 द्वारा अधिसूचित हिमाचल प्रदेश स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग संयुक्त निदेशक, वर्ग-I (राजपत्रित) भर्ती एवं प्रोन्नति नियमों में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाती हैं अर्थात्:-

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम हिमाचल प्रदेश स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग संयुक्त निदेशक, वर्ग-I (राजपत्रित) भर्ती और प्रोन्नति (प्रथम संशोधन) नियम, 2009 है।

(2) ये नियम राजपत्र, हिमाचल प्रदेश में प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. उपाबन्ध—“क” का संशोधन.—हिमाचल प्रदेश स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग संयुक्त निदेशक, वर्ग—I (राजपत्रित) भर्ती एवं प्रोन्नति नियम, 2001 के उपाबन्ध— “क” में—

स्तम्भ संख्या 11 के सामने विद्यमान उपबन्ध के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा, अर्थात्:—

उप निदेशक/मुख्य चिकित्सा अधिकारी/चिकित्सा अधीक्षक/प्रधानाचार्य (प्रशिक्षण) में से प्रोन्नति द्वारा जिनका 2 (दो) वर्ष का नियमित सेवाकाल या ग्रेड में की गई लगातार तदर्थ सेवा, यदि कोई हो, को सम्मिलित करके दो वर्ष का नियमित सेवाकाल हो, ऐसा न होने पर उप निदेशक/मुख्य चिकित्सा अधिकारी/चिकित्सा अधीक्षक/प्रधानाचार्य (प्रशिक्षण) में से प्रोन्नति द्वारा जिनका उप निदेशक/मुख्य चिकित्सा अधिकारी/चिकित्सा अधीक्षक/प्रधानाचार्य (प्रशिक्षण) और खण्ड चिकित्सा अधिकारी का संयुक्त रूप में (तीन) वर्ष का नियमित सेवाकाल या की गई लगातार तदर्थ सेवा, यदि कोई हो, को सम्मिलित करके 3 (तीन) वर्ष का नियमित सेवाकाल हो, जिसमें उप निदेशक/मुख्य चिकित्सा अधिकारी/चिकित्सा अधीक्षक/प्रधानाचार्य (प्रशिक्षण) के रूप में एक वर्ष का अनिवार्य सेवाकाल सम्मिलित होगा।

आदेश द्वारा,
हस्ताक्षरित/—
प्रधान सचिव।

[Authoritative English Text of H.P Government Notification No. Health-A-A(3)-2/2000 dated 10.02.2009 as required under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India].

DEPARTMENT OF HEALTH AND FAMILY WELFARE (HEALTH –A- SECTION)

NOTIFICATION

Shimla-2, the 10th February, 2009

No. Health-A-A(3)-2/2000.—In exercise of the powers conferred by proviso to Article 309 of the Constitution of India, the Governor, Himachal Pradesh in consultation with the Himachal Pradesh Public Service Commission, is pleased to make the following Rules further to amend the Recruitment and Promotion Rules for the post of Joint Director, Class-I (Gazetted) in the Department of Health & Family Welfare, Himachal Pradesh notified vide this Department notification of even number dated 14.9.2001:-

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Himachal Pradesh Department of Health & Family Welfare, Joint Director, (Class-I Gazetted) Recruitment and Promotion (1st amendment), Rules, 2009.

(2) These Rules shall come into force from the date of publication in the H.P. Rajpatra.

2. Amendment of Annexure-‘A’.—In Annexure-‘A’ to the Himachal Pradesh Department of Health and Family Welfare, Jt. Director, Class-I (Gazetted) Recruitment and Promotion Rules, 2001 ---

(a) For the existing provision against Column No.11, the following shall be substituted:-

By promotion from amongst the Deputy Director/Chief Medical Officer/ Medical Superintendent/Principal (Training) who possess 2 (two) years regular service or regular combined with continued adhoc service rendered, if any, in the grade failing which by promotion from amongst Deputy Director/Chief Medical Officer/ Medical Superintendent/ Principal (Training) who possess 3 (three) years regular service, or regular combined with continuous adhoc service, if any, combined as Deputy Director/Chief Medical Officer/ Medical Superintendent/ Principal(Training) & Block Medical Officer which shall include one year essential service as Deputy Director/ Chief Medical Officer/ Medical Superintendent/Principal(Training).

By order,
Sd/-
Pr. Secretary.

ANNEXURE-“A”

RECRUITMENT AND PROMOTION RULES FOR THE POST OF JOINT DIRECTOR (GAZETTED) CLASS-I IN THE HEALTH & FAMILY WELFARE DEPARTMENT, HIMACHAL PRADESH

1. *Name of the posts* : Joint Director
2. *Number of posts* : 4 (Four)
3. *Classification* : Class-I (Gazetted),
4. *Pay Scale* : Rs.14300-400-15900-450-18600
5. *Whether Selection Post or Non-Selection Post.*— Selection.
6. *Age for direct Recruitment.*—Not Applicable
7. *Minimum Educational and other qualification required for direct recruits.*—
ESSENTIAL QUALIFICATION.—Not applicable

DESIRABLE QUALIFICATION.—Not applicable

Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of the promotes. .—(i) Age.—Not applicable.

(ii) *Educational Qualification.*—N.A.

9. *Period of probation, if any.*—Two Years subject to such further extension for a period not exceeding one year as may be ordered by the competent authority and reasons to be recorded in writing.

10. *Method of recruitment.—Whether by direct recruitment or by promotion, deputation, transfer and the percentage of posts to be filled-in by various methods.*— 100% by promotion.

11. *In case of recruitment by promotion, deputation, transfer, grade from which promotion/deputation/ transfer is to be made.*—By promotion from amongst the Deputy Director/ Chief Medical Officer/Medical Superintendent/Principal (Training) who possess 2 (two) years

regular service or regular combined with continuous adhoc service rendered, if any, in the grade failing which by promotion from amongst Deputy Director/Chief Medical Officer/Medical Superintendent/ Principal (Training) who possess 3 (three) years regular service, or regular combined as the Deputy Director/Chief Medical Officer/Medical Superintendent/ Principal(Training) & Block Medical Officer which shall include one year essential service as Deputy Director/Chief Medical Officer/ Medical Superintendent/ Principal(Training).

1. In all cases of promotion, the continuous adhoc service rendered in the feeder post, if any, prior to regular appointment to the post shall be taken into account towards the length of service as prescribed in these Rules for promotion subject to the condition that the adhoc appointment/ promotion in the feeder category had been made after following proper acceptable process of selection in accordance with the provisions of R&P Rules, provided that (i) in all cases where a junior person becomes eligible for consideration by virtue of his/her total length of service (including the service rendered on adhoc basis upto 31.3.1998, followed by regular service/ appointment) in the feeder post in view of the provision referred to above, all persons senior to him/ her in the respective category/ post/ cadre shall be deemed to be eligible for consideration and placed above the junior person in the field of consideration;

Provided that all incumbents to be considered for promotion shall possess the minimum qualifying service of at least three years or that prescribed in the R&P Rules for the post, whichever is less;

Provided further that where a person becomes ineligible to be considered for promotion on account of the requirements of the preceding proviso, the person(s) junior to him/ her shall also be deemed to be ineligible for consideration for such promotion;

Explanation.—The last proviso shall not render the junior incumbent(s) ineligible for consideration for promotion if the senior ineligible person(s) happened to be Ex-Serviceman recruited under the provisions of Rule-3 of the Demobilized Armed Forces Personnel (Reservation of vacancies in Himachal State Non-Technical Services) Rules, 1972 and having been given the benefit of seniority there-under or recruited under the provisions of Rule-3 of the Ex-Servicemen (Reservation of vacancies in the Himachal Pradesh Technical Services) Rules, 1985 and having been given the benefit of seniority there-under :-

(2) Similarly, in all cases of confirmation continuous adhoc service rendered on the feeder post, if any, prior to the regular appointment against such post shall be taken into account towards the length of service, if the adhoc appointment/ promotion had been made after proper selection and in accordance with the provision of the R&P Rules.

Provided that inter-se-seniority as a result of confirmation after taking into account, adhoc service rendered as referred to above shall remain unchanged.

12. *If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.*—As may be constituted by the Govt. from time to time.

13. *Circumstances under which the HP Public Service Commission it to be consulted in making recruitment.*—As required under the law.

14. *Essential requirement for direct recruitment.*—Not Applicable

15. *Selection for appointment to post be direct recruitment.*—Not Applicable

16. Reservation.—The appointment to the service shall be subject to orders regarding reservation in the service for Scheduled Caste/Scheduled Tribes/ Other Backwards Classes/ other categories of persons issued by the Himachal Pradesh Government from time to time.

17. Departmental Examination.—Not Applicable.

18. Power to Relax.—Where the State Government is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may, by order for reasons to be recorded in writing and in consultation with the H.P. Public Service Commission, relax any of the provisions of these Rules with respect to any class or category of persons or posts.

नगर एवं ग्राम योजना विभाग

अधिसूचना

शिमला-2, 7 फरवरी, 2009

संख्या टी0सी0पी0-ए (3)-2/2008.—हिमाचल प्रदेश की राज्यपाल, हिमाचल प्रदेश नगर एवं ग्राम योजना अधिनियम, 1977 (1977 का अधिनियम संख्यांक 12) की धारा 87 के अधीन उनमें निहित शक्तियों का प्रयोग करते हुए अधिसूचना संख्या 9-12-1972-पी0डब्ल्यू0 (बी) दिनांक 19-12-1978 द्वारा राजपत्र में तारीख 6-4-1979 को प्रकाशित हिमाचल प्रदेश टाऊन एण्ड कन्ट्री प्लानिंग रूलज, 1978 के नियम 10-ए और 10-बी के अपेनडिक्स-I में, वाकनाघाट योजना क्षेत्र, जिला सोलन, हिमाचल प्रदेश में सूचना प्रौद्योगिकी पार्क विकसित करने के लिए, परिवर्धन प्रस्तावित करती हैं। उक्त नियमों के राजपत्र में अन्तिम प्रकाशन से पूर्व प्रारूप नियम जनसाधारण की सूचना के लिए एतद् द्वारा प्रकाशित किये जाते हैं और एतद्द्वारा नोटिस दिया जाता है कि उक्त प्रारूप नियमों पर, इनके राजपत्र में प्रकाशन की तारीख से तीस दिन की अवधि के अवसान के पश्चात् राज्य सरकार द्वारा विचार किया जायेगा;

यदि इन प्रारूप नियमों से संभाव्य प्रभावित होने वाले किसी व्यक्ति का यदि कोई आक्षेप या सुझाव है, तो वह उसे नियत अवधि के भीतर, लिखित में, (प्रधान सचिव (टी.सी.पी.) हिमाचल प्रदेश सरकार, शिमला-171002 को भेज सकेगा;

नियत अवधि के भीतर प्राप्त आक्षेप/सुझाव, यदि कोई हो, पर इन नियमों को अंतिम रूप देने से पूर्व सरकार द्वारा विचार किया जाएगा, अर्थात्:-

1. संक्षिप्त नाम.—इन नियमों का संक्षिप्त नाम हिमाचल प्रदेश टाऊन एण्ड कन्ट्री प्लानिंग (संशोधन) रूलज, 2009 है।

2. अपेनडिक्स-I का संशोधन.—हिमाचल प्रदेश टाऊन एण्ड कन्ट्री प्लानिंग (संशोधन) रूलज, 1978 से सलंगन परिशिष्ट-I में क्रम संख्या 18 के पश्चात् निम्नलिखित जोड़ा जाएगा, अर्थात्:-

“19 Guidelines for development of Information Technology Park in Waknaghat Planning Area

3. Slope.—Buildings of Information Technology (IT) Park shall be allowed upto 30° slope. The infrastructural services including roads shall be developed in accordance with slope of the area.

4. Land use structure of complex :

Land use Structure	Maximum limit
Total Covered Area	50%
• IT related activities	22% to 44%
• Commercial	1% to 5%
• Recreational (Indoor)	1% to 3%
• Residential	9% to 15 %
Parks and Tot Lots	8% to 12%
Area under Traffic and Transportation	16% to 20%
Area under Set Backs and other Open Spaces	20% to 24%

3. Means of Access.— (i) The access to the site of IT Park area shall not be less than 12.00 Metre wide.

(ii) Provisions of Internal Roads shall be as under:-

Length	Width
Up to 1000 Metres	9.00 Metres
Above 1000 Metres	12.00 Metres

(a) Walkways of more than 1.20 Metre widths shall be provided on both sides of the main internal roads.

(b) The width of roads as specified above shall be including the walkways.

4. Parking Provision:-

Residential	=	@ one car space per 75 M ² floor area
Commercial	=	@ 1.50 car space per 75 M ² floor area
Office Use	=	@ 1.25 car space per 75 M ² floor area
Hardware Manufacturing Unit	=	@ one car space per 60 M ² floor area
Software development/ITES	=	@ one car space per 40 M ² floor area

Maximum height of parking floor shall be 3.00 Metre upto beam below the ceiling of the slab

5. Maximum Number of Storeys, Coverage and Floor Area Ratio (F.A.R.).—(i) The maximum number of storeys shall be restricted upto 4 storeys +1 parking floor.

(ii) Floor Area Ratio (F.A.R.) shall be 1.75.

(iii) The maximum coverage shall be 50%.

6. Maximum height of buildings.—Maximum height of buildings for IT and related activities shall be 20.10 Metre i.e. parking floor =3.20 M, 4 storeys @ 3.50 M per storey = 14.00 M, roof =2.50 M and slab thickness for 4 storeys @ 0.10 M per storey =0.40 M Total =20.10 M

7. Set Backs.— (i) Block to Block distance shall be 2/3rd of average height of the Blocks.

(ii) Distance of structures from the adjoining properties and side Set Backs shall not be less than 1/3rd of the height of the Blocks.

(iii) Minimum 3.00 Metre distance from internal roads shall be maintained.

8. Expansion Joints.—The structures exceeding 45.00 Metre in length shall be divided by one or more expansion joints as per Structural Design calculations.

9. Structural Stability.—The structural stability provisions shall be strictly adhered to, as enshrined in Section 31-A of the Act.

10. Environment and Health.—(i) Proper air, light and ventilation to each dwelling unit shall be ensured. At least three hours sun may be available for each building during winters. In case of residential structures, kitchen and services shall be provided along the external walls. However, if the water closets and bathrooms are not opening to the front, sides, rear and interior open spaces, these shall open to the ventilation shaft. The maximum size of ventilation shaft shall be 4.00 Metre with minimum one dimension of 1.5 Metre.

(ii) The Developer shall ensure prior environmental clearance under the provisions of Environment Protection Act, 1986 from the Competent Authority, besides consent of the State Environment Protection and Pollution Control Board under the Water Act, 1974 and the Air Act, 1981.

11. Safety Measures.—(i) In case of buildings above 15.00 Metre height, No Objection Certificate from the Director of Fire Services or Chief Fire Officer, as the case may be, shall be required.

(ii) The provision of stair cases shall be as per clause 8.6.2 of Part-IV of the National Building Code of India i.e. minimum two stair cases for floor area of more than 500 M². At least one of the stair case shall be on external wall of the buildings and shall open directly to the exterior. Width of stair case shall not be less than 3.00 Metre i.e. 1.50 Metre in each flight.

(iii) Provision for lift shall be optional upto 3 storeys and 1 parking floor. However, for more than 3 storeys and one parking floor, it shall be mandatory requirement. The Developer shall make provision of power back up for the lift and general lighting within and outside the building at his own cost.

(iv) Provision for proper Fire Hydrants shall be made in the Complex and the layout showing position and location of the same shall be made available to the nearest Fire Office.

12. Potable Water Supply and Rain Water Harvesting .—(i) No Objection Certificate from the Himachal Pradesh Irrigation and Public Health Department (IPH) regarding availability of adequate water supply and viability of design of rain water harvesting tank shall be furnished.

(ii) Adequate provision for rain water harvesting tank, @ 20 Liters per M² of the roof top area, shall be made underground in the Parks and Open Spaces and the same shall be used for the purposes other than drinking and cooking.

13. Parks and tot lots .—Area under parks and tot lots shall be properly organized in regular shape and amidst the Blocks. Proper landscaping of the IT Park area in accordance with the design shall be ensured by the Developer.

14. Existing trees and plantation.— (i) No construction shall be allowed within a radius of 5.00 Metre from the circumference of an existing tree.

(ii) Plantation shall be ensured @ 125 trees per Hectare.

15. Distance from Natural drainage.— Distance from highest flood level (HFL) along rivers, 'khuds' and 'nullahs' shall be as under:-

River	=	25.00 M
Khud	=	10.00 M
Nullah	=	05.00 M

16. Distance from Roads.— Minimum distance of structures from National Highways, State Highways, Himachal Pradesh Public Works Department (PWD)'s Scheduled roads, Bye-Passes and other District roads shall be 15.00 Metre.

17. Distance from Electric Lines.—Adequate distance from the electric lines as per the requirement of Himachal Pradesh State Electricity Board (HPSEB) Rules, 1956 shall be maintained. No Objection Certificate of the Competent Authority shall be required, if High Tension/ Low Tension (HT/LT) line is crossing through the Complex.

18. Assessment of Power requirement.—In case power requirement assessment exceeds 50 KW, proper space for installation of electric Transformer and Transmission Lines of 11 KV shall be provided in the layout plan. The proposed space is to be got verified from the concerned Officer of the HPSEB and accordingly No Objection Certificate alongwith verification at site shall be furnished.

19. Development of Infrastructure and its maintenance.—(i)The Developer shall construct roads, drains, lay electric and sewerage lines and shall make provision for disposal of solid waste etc. suitable site shall be reserved for placement of dumpers. The provision of services infrastructure shall be made through a duct to be constructed on the sides of the internal roads.

(ii) The Developer shall provide street light poles each at a distance of 30.00 Metre on both sides of the roads.

(iii) The provision of community over head water reservoir shall be made in the Complex.

(iv) All the infrastructural services shall be maintained by the Developer, till such time when a Society is formed and got registered by the stakeholders and residents of the Complex or a Municipality or Nagar Panchayat or Gram Panchayat takes over the maintenance pursuits of the area.

20. Supervision.—For supervision of development of land, the Town Planner, for design of building an Architect and for building construction, the Structural Engineer shall be competent, as per provisions of Annexure-A of part II of the National Building Code of India.

21. Integration.—Proper integration of the IT park area shall be ensured with the surrounding uses and infrastructural provisions like roads, drainage, sewerage etc.

22. Projection of hill architecture.—Sloping roof shall have to be ensured in each structure.

23. Other Regulations and instructions as issued by the Government from time to time shall be adhered strictly”.

आदेश द्वारा,
हस्ताक्षरित /—
प्रधान सचिव।

[Authoritative English Text of Government Notification No. TCP-A(3)-2/2008 dated 7.02.2009 as required under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India].

TOWN AND COUNTRY PLANNING DEPARTMENT

NOTIFICATION

Shimla, 7th February, 2009

No. TCP-A(3)-2/2008.—In exercise of the powers vested in her under section-87 of the Himachal Pradesh Town and Country Planning Act, 1977(Act No.12 of 1977), the Governor, Himachal Pradesh proposes to make addition in Appendix-I of Rule 10-A and 10-B of Himachal Pradesh Town and Country Planning rules, 1978, published in Official Gazette dated 6-4-1979, vide Notification No. 9-12-1972-PW(B) dated 19-12-1978, for development of Information Technology Park in Wagnaghat Planning Area, District Solan, Himachal Pradesh. Before final publication of said the Rules in the Official Gazette, the draft rules are hereby published for the information of the general public and notice is hereby given that the said draft rules shall be taken into consideration by the State Government after the expiry of a period of thirty days from the date of their publication in the Official Gazette;

If any person, likely to be affected by these draft rules, has any objection or suggestion, he may send the same in writing to the Principal Secretary (TCP) to the Government of Himachal Pradesh, Shimla-171002 within the stipulated period;

Objection/ suggestion, if any, received within the stipulated period shall be taken into consideration by the State Government before finalizing these rules, namely:-

1. Short title.—These rules may be called the Himachal Pradesh Town and Country Planning (Amendment) Rules,2009.

2. Amendment of Appendix-I.—In Appendix-I attached to the Himachal Pradesh Town and Country Planning rules, 1978, after serial No. 18, the following shall be added, namely:-

“19 Guidelines for development of Information Technology Park in Wagnaghat Planning Area

3. Slope.—Buildings of Information Technology (IT) Park shall be allowed upto 30⁰ slope. The infrastructural services including roads shall be developed in accordance with slope of the area.

4. Land use structure of complex :-

Land use Structure	Maximum limit
Total Covered Area	50%
• IT related activities	22% to 44%
• Commercial	1% to 5%
• Recreational (Indoor)	1% to 3%
• Residential	9% to 15 %
Parks and Tot Lots	8% to 12%
Area under Traffic and Transportation	16% to 20%
Area under Set Backs and other Open Spaces	20% to 24%

3. Means of Access.—(i) The access to the site of IT Park area shall not be less than 12.00 Metre wide.

(ii) Provisions of Internal Roads shall be as under:-

Length	Width
Up to 1000 Metres	9.00 Metres
Above 1000 Metres	12.00 Metres

(a) Walkways of more than 1.20 Metre widths shall be provided on both sides of the main internal roads.

(b) The width of roads as specified above shall be including the walkways.

4. Parking Provision:-

Residential	=	@ one car space per 75 M ² floor area
Commercial	=	@ 1.50 car space per 75 M ² floor area
Office Use	=	@ 1.25 car space per 75 M ² floor area
Hardware Manufacturing Unit	=	@ one car space per 60 M ² floor area
Software development/ITES	=	@ one car space per 40 M ² floor area

Maximum height of parking floor shall be 3.00 Metre upto beam below the ceiling of the slab

5. Maximum Number of Storeys, Coverage and Floor Area Ratio (F.A.R.).—(i) The maximum number of storeys shall be restricted upto 4 storeys +1 parking floor.

(ii) Floor Area Ratio (F.A.R.) shall be 1.75.

(iii) The maximum coverage shall be 50%.

6. Maximum height of buildings.—Maximum height of buildings for IT and related activities shall be 20.10 Metre i.e. parking floor =3.20 M, 4 storeys @ 3.50 M per storey = 14.00 M, roof =2.50 M and slab thickness for 4 storeys @ 0.10 M per storey =0.40 M Total =20.10 M

7. Set Backs.— (i) Block to Block distance shall be 2/3rd of average height of the Blocks.

(ii) Distance of structures from the adjoining properties and side Set Backs shall not be less than 1/3rd of the height of the Blocks.

(iii) Minimum 3.00 Metre distance from internal roads shall be maintained.

8. Expansion Joints.—The structures exceeding 45.00 Metre in length shall be divided by one or more expansion joints as per Structural Design calculations.

9. Structural Stability.—The structural stability provisions shall be strictly adhered to, as enshrined in Section 31-A of the Act.

10. Environment and Health.—(i) Proper air, light and ventilation to each dwelling unit shall be ensured. At least three hours sun may be available for each building during winters. In

case of residential structures, kitchen and services shall be provided along the external walls. However, if the water closets and bathrooms are not opening to the front, sides, rear and interior open spaces, these shall open to the ventilation shaft. The maximum size of ventilation shaft shall be 4.00 Metre with minimum one dimension of 1.5 Metre.

(ii) The Developer shall ensure prior environmental clearance under the provisions of Environment Protection Act, 1986 from the Competent Authority, besides consent of the State Environment Protection and Pollution Control Board under the Water Act, 1974 and the Air Act, 1981.

11. Safety Measures.—(i) In case of buildings above 15.00 Metre height, No Objection Certificate from the Director of Fire Services or Chief Fire Officer, as the case may be, shall be required.

(ii) The provision of stair cases shall be as per clause 8.6.2 of Part-IV of the National Building Code of India i.e. minimum two stair cases for floor area of more than 500 M². At least one of the stair case shall be on external wall of the buildings and shall open directly to the exterior. Width of stair case shall not be less than 3.00 Metre i.e. 1.50 Metre in each flight.

(iii) Provision for lift shall be optional upto 3 storeys and 1 parking floor. However, for more than 3 storeys and one parking floor, it shall be mandatory requirement. The Developer shall make provision of power back up for the lift and general lighting within and outside the building at his own cost.

(iv) Provision for proper Fire Hydrants shall be made in the Complex and the layout showing position and location of the same shall be made available to the nearest Fire Office.

12. Potable Water Supply and Rain Water Harvesting.—(i) No Objection Certificate from the Himachal Pradesh Irrigation and Public Health Department (IPH) regarding availability of adequate water supply and viability of design of rain water harvesting tank shall be furnished.

(ii) Adequate provision for rain water harvesting tank, @ 20 Liters per M² of the roof top area, shall be made underground in the Parks and Open Spaces and the same shall be used for the purposes other than drinking and cooking.

13. Parks and tot lots.—Area under parks and tot lots shall be properly organized in regular shape and amidst the Blocks. Proper landscaping of the IT Park area in accordance with the design shall be ensured by the Developer.

14. Existing trees and plantation.— (i) No construction shall be allowed within a radius of 5.00 Metre from the circumference of an existing tree.

(ii) Plantation shall be ensured @ 125 trees per Hectare.

15. Distance from Natural drainage.— Distance from highest flood level (HFL) along rivers, 'khuds' and 'nullahs' shall be as under:-

River	=	25.00 M
Khud	=	10.00 M
Nullah	=	05.00 M

16. Distance from Roads.—Minimum distance of structures from National Highways, State Highways, Himachal Pradesh Public Works Department (PWD)'s Scheduled roads, Bye-Passes and other District roads shall be 15.00 Metre.

17. Distance from Electric Lines.—Adequate distance from the electric lines as per the requirement of Himachal Pradesh State Electricity Board (HPSEB) Rules, 1956 shall be maintained. No Objection Certificate of the Competent Authority shall be required, if High Tension/ Low Tension (HT/LT) line is crossing through the Complex.

18. Assessment of Power requirement.—In case power requirement assessment exceeds 50 KW, proper space for installation of electric Transformer and Transmission Lines of 11 KV shall be provided in the layout plan. The proposed space is to be got verified from the concerned Officer of the HPSEB and accordingly No Objection Certificate alongwith verification at site shall be furnished.

19. Development of Infrastructure and its maintenance.—(i)The Developer shall construct roads, drains, lay electric and sewerage lines and shall make provision for disposal of solid waste etc. suitable site shall be reserved for placement of dumpers. The provision of services infrastructure shall be made through a duct to be constructed on the sides of the internal roads.

(ii) The Developer shall provide street light poles each at a distance of 30.00 Metre on both sides of the roads.

(iii) The provision of community over head water reservoir shall be made in the Complex.

(iv) All the infrastructural services shall be maintained by the Developer, till such time when a Society is formed and got registered by the stakeholders and residents of the Complex or a Municipality or Nagar Panchayat or Gram Panchayat takes over the maintenance pursuits of the area.

20. Supervision.—For supervision of development of land, the Town Planner, for design of building an Architect and for building construction, the Structural Engineer shall be competent, as per provisions of Annexure-A of part II of the National Building Code of India.

21. Integration.—Proper integration of the IT park area shall be ensured with the surrounding uses and infrastructural provisions like roads, drainage, sewerage etc.

22. Projection of hill architecture.—Sloping roof shall have to be ensured in each structure.

23. Other Regulations and instructions as issued by the Government from time to time shall be adhered strictly”.

By order,
Sd/-
Principal Secretary.

सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग

अधिसूचना

शिमला-2, 9 जनवरी, 2009

संख्या पब-ए (3) 7/88-II.—हिमाचल प्रदेश की राज्यपाल, भारत के संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के परामर्श से, हिमाचल प्रदेश, सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग में सहायक लोक सम्पर्क अधिकारी वर्ग-II (अराजपत्रित) के पद के लिए इस अधिसूचना से संलग्न उपाबन्ध 'क' के अनुसार भर्ती और प्रोन्नति नियम बनाती हैं, अर्थात् :-

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम हिमाचल प्रदेश सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग सहायक लोक सम्पर्क अधिकारी, वर्ग-II (अराजपत्रित) भर्ती और प्रोन्नति नियम, 2009 है।

(2) ये नियम राजपत्र, हिमाचल प्रदेश में प्रकाशित किए जाने की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. निरसन और व्यावृत्तियां.—(1) इस विभाग की अधिसूचना संख्या पब ए (3) 7/88 तारीख 22-05-2000 द्वारा अधिसूचित हिमाचल प्रदेश सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग सहायक लोक सम्पर्क अधिकारी वर्ग-II (अराजपत्रित) भर्ती और प्रोन्नति नियम, 2000 का एतद् द्वारा निरसन किया जाता है।

(2) ऐसे निरसन के होते हुए भी उपरोक्त उप-नियम 2 (1) के अधीन इस प्रकार निरसित सुसंगत नियमों के अधीन की गई कोई नियुक्ति, बात या कार्यवाई इन नियमों के अधीन विधिमान्य रूप में की गई समझी जाएगी।

आदेश द्वारा,
हस्ताक्षरित /—
सचिव।

उपाबन्ध—'क'

हिमाचल प्रदेश सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग, में सहायक लोक सम्पर्क अधिकारी वर्ग-II (अराजपत्रित) के पद के भर्ती और प्रोन्नति नियम

- 1. पद का नाम.**—सहायक लोक सम्पर्क अधिकारी
- 2. पदों की संख्या.**—33 (तींतीस)
- 3. वर्गीकरण.**—वर्ग-II (अराजपत्रित)
- 4. वेतनमान.**—6400—200—7000—220—8100—275—10300—340—10640 रुपये
- 5. चयन पद अथवा अचन पद.**—चयन
- 6. सीधी भर्ती के लिए आयु.**—18 से 45 वर्ष।

परन्तु सीधी भर्ती के लिए उपरी आयु सीमा तदर्थ या संविदा पर नियुक्त किए गए पहले से सरकार की सेवा में रत व्यक्तियों सहित अभ्यर्थियों को लागू नहीं होगी।

परन्तु यह और कि यदि तदर्थ या संविदा आधार पर नियुक्त किया गया अभ्यर्थी इस रूप में नियुक्ति की तारीख को अधिक आयु का हो गया हो, तो वह तदर्थ या संविदा के आधार पर नियुक्ति के कारण विहित आयु में छूट के लिए पात्र नहीं होगा।

परन्तु यह और कि अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों तथा अन्य वर्गों के व्यक्तियों के लिए उपरी आयु सीमा में उतनी ही छट्ट दी जा सकेगी जितनी की हिमाचल प्रदेश सरकार के साधारण या विशेष आदेशों के अधीन अनुज्ञेय है।

परन्तु यह और कि पब्लिक सेक्टर निगमों तथा स्वायत्त निकायों के सभी कर्मचारियों को, जो ऐसे पब्लिक सेक्टर निगमों तथा स्वायत्त निकायों के प्रारम्भिक गठन के समय ऐसे पब्लिक सेक्टर निगमों/स्वायत्त निकायों में आमेदन से पूर्व सरकारी कर्मचारी थे, सीधी भर्ती में आयु की सीमा में ऐसी ही रियायत दी जाएगी, जैसी सरकारी कर्मचारियों को अनुज्ञेय है, किन्तु इस प्रकार की रियायत जो पश्चातवर्ती ऐसे निगमों/स्वायत्त निकायों द्वारा नियुक्त किए गये थे/किए गए हैं और उन पब्लिक सेक्टर निगमों/स्वायत्त निकायों के ऐसे कर्मचारिवृन्द को नहीं दी जाएगी जो पश्चातवर्ती ऐसे निगमों/स्वायत्त निकायों द्वारा नियुक्त किए गये थे/किए गए हैं और उन पब्लिक सेक्टर निगमों/स्वायत्त निकायों के प्रारम्भिक गठन के पश्चात् ऐसे निगमों/स्वायत्त निकायों की सेवा में अन्तिम रूप से आमेलित किए गए हैं, किए गए थे।

(1) सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा की गणना, उस वर्ष के प्रथम दिवस से की जायेगी जिसमें की पद (पदों) को यथास्थिति आवेदन आमंत्रित करने के लिए विज्ञापित किया जाता है, या नियोजनालयों को अधिसूचित किया जाता है।

(2) अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में सीधी भर्ती के लिए आयु सीमा और अनुभव हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल किया जा सकेगा।

7. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित न्यूनतम शैक्षिक और अन्य अर्हताएं:-

(क) अनिवार्य अर्हताएँ :

(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से स्नातक की उपाधि या इसके समतुल्य।

(ii) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से, पत्रकारिता तथा जन संचार/जन सम्पर्क में स्नातक या इसके समतुल्य या पत्रकारिता तथा जन संचार/जन सम्पर्क में स्नातकोत्तर डिप्लोमा।

(ख) वांछनीय अर्हताएँ.-i) हिमाचल प्रदेश की रूढ़ियों, रीतियों और बोलियों का ज्ञान और प्रदेश में विद्यमान विशिष्ट दशाओं में नियुक्ति के लिए उपयुक्तता।

ii) समाचार पत्रों या प्रतिष्ठित समाचार पत्रों के जनरलों में प्रकाशित सामग्री जैसे कि फिचर और लेख तथा किसी सरकारी विभाग पब्लिक सेक्टर उपक्रमों/प्रतिष्ठित मीडिया संगठन में व्यवसायिक प्रकृति के कार्य का अनुभव।

8. सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नति की दशा में लागू होंगी या नहीं.- आयु: लागू नहीं। शैक्षिक अर्हताएं : लागू नहीं।

9. परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो.- दो वर्ष, जिसका एक वर्ष से अनधिक ऐसी और अवधि के लिए विस्तार किया जा सकेगा जैसा सक्षम प्राधिकारी विशेष परिस्थितियों में और लिखित कारणों से आदेश दे।

10. भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधी होगी या प्रोन्नति, प्रतिनियुक्ति, स्थानान्तरण द्वारा और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरे जाने वाले पदों की प्रतिशतता.- i) पचास प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा ऐसा न होने पर सीधी भर्ती द्वारा या संविदा आधार पर, दोनों के न होने पर सेकेन्डमैंट आधार पर।

ii) पचास प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा नियमित आधार पर या संविदा के आधार पर ऐसा न होने पर सेकेण्डमेंट आधार पर।

11. प्रोन्नति, प्रतिनियुक्ति या स्थानान्तरण की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति, प्रतिनियुक्ति या स्थानान्तरण किया जाएगा.—i) वरिष्ठ सहायकों/वरिष्ठ वेतनमान आशुलिपिकों में से, प्रोन्नति द्वारा जिनका पांच वर्ष का नियमित सेवाकाल या ग्रेड में की गई लगातार तदर्थ सेवा यदि कोई हो, को सम्मिलित करके पांच वर्ष का नियमित सेवाकाल हो।तीस प्रतिशत

परन्तु प्रोन्नति के प्रयोजन के लिए पात्र कर्मचारियों की उनके सेवाकाल के आधार पर, उनकी संवर्ग-वार पारस्परिक वरिष्ठता को छोड़े बिना, एक संयुक्त वरिष्ठता सूची तैयार की जाएगी।

ii) नाट्य निरीक्षकों में से, प्रोन्नति द्वारा जिनका नौ वर्ष का नियमित सेवाकाल या ग्रेड में की गई तदर्थ सेवा, यदि कोई हो, को सम्मिलित करके नौ वर्ष का नियमित सेवाकाल हो, दस प्रतिशत

iii) तकनीकी सहायकों/प्रकाश सहायकों में से प्रोन्नति द्वारा जिनका सात वर्ष का नियमित सेवाकाल या ग्रेड में की गई लगातार तदर्थ सेवा, यदि कोई हो, को सम्मिलित करके नौ वर्ष का नियमित सेवाकाल होदस प्रतिशत

परन्तु प्रोन्नति के प्रयोजन के लिए पात्र कर्मचारियों की उनके सेवाकाल के आधार पर, उनकी संवर्ग-वार पारस्परिक वरिष्ठता को छोड़े बिना एक संयुक्त वरिष्ठता सूची तैयार की जाएगी।

iv) उपरोक्त के न होने पर अन्य सरकारी विभागों से समतुल्य वेतनमान में कार्यरत इस पद के पदधारियों में सैकण्डमेंट के आधार पर।

सहायक लोक सम्पर्क अधिकारी, वर्ग-।। (अराजपत्रित) के पदों को भरने के लिए निम्नलिखित दस बिन्दु रोस्टर विहित किया जाएगा :-

- i) पहला, तीसरा, पांचवा, सातवां, और नवां बिन्दु सीधी भर्ती द्वारा।
- ii) दूसरा, छठवां और आठवां बिन्दु – वरिष्ठ सहायक/वरिष्ठ वेतनमान आशुलिपिक।
- iii) चौथा बिन्दु-नाट्य निरीक्षक।
- iv) दसवां बिन्दु – तकनीकी सहायक/प्रकाश सहायक।

“रोस्टर प्रत्येक दसवें बिन्दु के पश्चात तब तक दोहराया जाता रहेगा, जब तक कि समस्त प्रवर्गों को दी गई प्रतिशतता तक प्रतिनिधित्व प्राप्त नहीं हो जाता। तत्पश्चात् पद को इसी प्रवर्ग से भरा जायेगा, जिससे पद रिक्त हुआ हो।

(1) प्रोन्नति के सभी मामलों में पद पर नियमित नियुक्ति से पूर्व सम्भरक पद में की गई निरन्तर तदर्थ सेवा, यदि कोई हो, प्रोन्नति के लिए इन नियमों में यथाविहित सेवाकाल के लिए, इस शर्त के अधीन रहते हुए गणना में ली जाएगी, कि सम्भरक प्रवर्ग में तदर्थ नियुक्ति/प्रोन्नति भर्ती और प्रोन्नति नियमों के उपबन्धों के अनुसार चयन की उचित स्वीकार्य प्रक्रिया को अपनाने के पश्चात् की गई थी परन्तु यह कि उन सभी मामलों में जिनमें कोई कनिष्ठ व्यक्ति सम्भरक पद में अपने कुल सेवाकाल (तदर्थ आधार पर की गई तदर्थ सेवा सहित जो नियमित सेवा/नियुक्ति के अनुसरण में हो) के आधार पर उपर्युक्त निर्दिष्ट उपबन्धों के कारण विचार किए जाने का पात्र हो जाता है, वहां अपने-अपने प्रवर्ग/पद/काडर में उससे कनिष्ठ सभी व्यक्ति विचार किए जाने के पात्र समझे जाएंगे और विचार करते समय कनिष्ठ व्यक्ति से ऊपर रखे जायेंगे।

परन्तु उन सभी पदधारियों को जिन पर प्रोन्नति के लिए विचार किया जाना है, को कम से कम तीन वर्ष की न्यूनतम अहर्ता सेवा या पद के भर्ती आरै प्रोन्नति नियमों में विहित सेवा इनमें से जो भी कम हो, होगी।

परन्तु यह और भी कि जहां कोई व्यक्ति पूर्वगामी परन्तुक की अपेक्षाओं के कारण प्रोन्नति किए जाने सम्बन्धी विचार के लिए अपात्र हो जाता है, वहां उससे कनिष्ठ व्यक्ति भी ऐसी प्रोन्नति के विचार के लिए अपात्र समझा जाएगा/समझे जाएंगे।

स्पष्टीकरण.—अन्तिम परन्तुक के अन्तर्गत कनिष्ठ पदधारी प्रोन्नति के लिए अपात्र नहीं समझा जाएगा/समझे जाएंगे यदि वरिष्ठ अपात्र व्यक्ति भूतपूर्व सैनिक है जिसे डिमोब्लाइज्ड आर्मड फोरसिस परसोनल (रिजर्वेशन आफ वैकेन्सीज इन हिमाचल स्टेट नॉन टैक्निकल सर्विसिज) रूलज 1972 के नियम-3 के उपबन्धों के अन्तर्गत भर्ती किया गया हो तथा इनके अन्तर्गत वरीयता लाभ दिए गए हों जिसे एक्स सर्विसमैन (रिजर्वेशन आफ वैकेन्सीज इन हिमाचल प्रदेश टैक्निकल सर्विसिज) रूलज, 1985 के नियम-3 के उपबन्धों के अन्तर्गत भर्ती किया गया हो तथा इनके अन्तर्गत वरीयता लाभ दिए गए हों।

(2) इसी प्रकार स्थाईकरण के सभी मामलों में ऐसे पद पर नियुक्ति/प्रोन्नति से पूर्व सम्भरक पद पर निरन्तर की गई तदर्थ सेवा, यदि कोई हो, सेवाकाल के लिए गणना में ली जाएगी, यदि ऐसे पद पर तदर्थ नियुक्ति/प्रोन्नति उचित चयन के पश्चात् और भर्ती और प्रोन्नति नियमों के उपबन्धों के अनुसार की गई थी।

परन्तु यह और कि उपर्युक्त निर्दिष्ट तदर्थ सेवा को गणना में लेने के पश्चात् जो स्थाईकरण होगा उसके फलस्वरूप पारस्परिक वरियता अपरिवर्तित रहेगी।

12. यदि विभागीय प्रोन्नति समिति विद्यमान हो तो उसकी संरचना.— विभागीय प्रोन्नति समिति की अध्यक्षता हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष द्वारा या उसके द्वारा नाम निर्दिष्ट सदस्य द्वारा की जायगी।

13. भर्ती करने में किन परिस्थितियों में हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा.—जैसा कि विधि द्वारा अपेक्षित हो।

14. सीधी भर्ती के लिए अनिवार्य अपेक्षा.—किसी सेवा या पद पर नियुक्ति के लिए अभ्यर्थी का भारत का नागरिक होना आवश्यक है।

15. सीधी भर्ती द्वारा पद पर नियुक्ति के लिए चयन.— सीधी भर्ती के मामले में, पद पर नियुक्ति के लिए चयन मौखिक परीक्षा के आधार पर और यदि यथास्थिति, हिमाचल लोक सेवा आयोग या अन्य भर्ती प्राधिकरण ऐसा करना आवश्यक या समीचीन समझे, तो लिखित परीक्षा या व्यवहारिक परीक्षा के आधार पर किया जाएगा जिसका स्तर/पाठ्यक्रम यथास्थिति, आयोग/अन्य भर्ती प्राधिकरण द्वारा अवधारित किया जाएगा।

15—क. संविदा नियुक्ति द्वारा पद पर नियुक्ति के लिये चयन.—(1) संकल्पना: (क) इस पौलिसी के अधीन हिमाचल प्रदेश सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग में सहायक लोक सम्पर्क अधिकारी को संविदा के आधार पर प्रारम्भ में एक वर्ष के लिए लगाया जाएगा, जिसे वर्षानुवर्ष के आधार पर दो और वर्षों के लिए बढ़ाया जा सकेगा।

(ख) पद का हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के कार्यक्षेत्र में आना.—सचिव (सूचना एवं जन सम्पर्क) हिमाचल प्रदेश सरकार रिक्त पदों को संविदा के आधार पर भरने के लिए सरकार का अनुमोदन प्राप्त करने के पश्चात्, अध्यपेक्षा को सम्बद्ध भर्ती अभिकरण अर्थात् हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के समक्ष रखेगा।

(ग) चयन इन नियमों में विहित पात्रता शर्तों के अनुसार किया जायेगा।

(घ) इन नियमों के अधीन इस प्रकार चयनित व्यक्ति को, सरकारी सेवा (जॉब) में नियमितिकरण या स्थायी आमेसन का दावा करने का कोई अधिकार नहीं होगा।

(II) संविदात्मक उपलब्धियां.—संविदा के आधार पर नियुक्त सहायक लोक सम्पर्क अधिकारी को 9600/—रुपये की समेकित नियत संविदात्मक रकम (जो वेतनमान के प्रारम्भिक जमा मंहगाई वेतन के बराबर होगी) प्रतिमास संदत्त की जाएगी। यदि संविदा में एक वर्ष से अधिक की बढौतरी की जाती है तो क्रमशः द्वितीय और तृतीय वर्ष के लिये संविदात्मक उपलब्धियों में 200/—रुपये (पद के वेतनमान के वार्षिक वृद्धि के बराबर) वार्षिक वृद्धि के रूप में अनुज्ञात किए जाएंगे।

(III) नियुक्ति/अनुशासन प्राधिकारी.—सचिव (सूचना एवं जन सम्पर्क) हिमाचल प्रदेश सरकार नियुक्ति और अनुशासन प्राधिकारी होगा।

(IV) चयन प्रक्रिया.—संविदा पर नियुक्ति की दशा में, पद पर नियुक्ति के लिए चयन, मौखिक परीक्षा के आधार पर किया जाएगा या यदि आवश्यक या समीचीन समझा जाए तो लिखित परीक्षा या व्यावहारिक परीक्षा के आधार पर किया जाएगा जिसका स्तर/पाठ्यक्रम इत्यादि सम्बद्ध भर्ती अभिकरण अर्थात् हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग द्वारा अवधारित किया जाएगा।

(V) संविदात्मक नियुक्तियों के लिये चयन समिति.—जैसी सम्बद्ध भर्ती अभिकरण, अर्थात् हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग द्वारा समय-समय पर गठित की जाए।

(VI) करार.—अभ्यर्थी को चयन के पश्चात् इन नियमों से संलग्न उपाबन्ध-ख के अनुसार करार हस्ताक्षरित करना होगा।

(VII) निबन्धन और शर्तें.—(क) संविदा के आधार पर नियुक्त व्यक्ति को 9600/—रुपये की नियत संविदात्मक रकम (जो वेतनमान के प्रारम्भिक जमा मंहगाई वेतन के बराबर होगी) प्रतिमास संदत्त की जाएगी। संविदा पर नियुक्त व्यक्ति क्रमशः द्वितीय और तृतीय वर्ष के लिये संविदात्मक रकम में 200/—रुपये (पद के वेतनमान के वार्षिक वृद्धि के बराबर) की वार्षिक वृद्धि का हकदार होगा और उसे अन्य कोई सहवृद्ध प्रसुविधाएं जैसे कि वरिष्ठ/चयन वेतनमान आदि नहीं दिया जाएगा।

(ख) संविदा पर नियुक्त व्यक्ति की सेवाएं पूर्णतयः अस्थाई आधार पर होगी। नियुक्ति समाप्त किए जाने के लिए दायी होगी, यदि संविदा पर नियुक्त व्यक्ति का कार्य/आचरण ठीक नहीं पाया जाता है।

(ग) संविदात्मक नियुक्ति, पदाधारी को किसी भी दशा में, सेवा में नियमितिकरण का कोई अधिकार प्रदान नहीं करेगी।

(घ) संविदा पर नियुक्त व्यक्ति, एक मास की सेवा पूरी करने के पश्चात् एक दिन के आकस्मिक अवकाश का हकदार होगा। यह अवकाश एक वर्ष तक संचित किया जा सकेगा। संविदा पर नियुक्त व्यक्ति को, किसी भी प्रकार का अन्य कोई अवकाश अनुज्ञात नहीं होगा। वह चिकित्सा प्रतिपूर्ति और एल.टी.सी. इत्यादि के लिये भी हकदार नहीं होगा/होगी। केवल प्रसूति अवकाश, नियमानुसार दिया जाएगा।

(ङ) नियन्त्रक अधिकारी के अनुमोदन के बिना सेवा से अनधिकृत अनुपस्थिति से स्वतः ही संविदा का पर्यावसान (समापन) हो जाएगा। संविदा पर नियुक्त व्यक्ति कर्त्तव्य (ड्युटी) से अनुपस्थित की अवधि के लिए किसी भी प्रकार की संविदात्मक रकम का हकदार नहीं होगा।

(च) संविदा पर नियुक्त व्यक्ति का, एक स्थान से दूसरे स्थान के लिए स्थानान्तरण किसी भी दशा में अनुज्ञात नहीं किया जायेगा।

(छ) चयनित अभ्यर्थी को सरकारी/रजिस्ट्रीकृत चिकित्सा व्यवसायी से अपना आरोग्य प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा। महिला अभ्यर्थियों की दशा में, बारह सप्ताह से अधिक की गर्भावस्था प्रसव होने तक, उसे

अस्थाई तौर पर अनुपयुक्त बना देगी। महिला अभ्यर्थियों का किसी प्राधिकृत चिकित्सा अधिकारी/व्यवसायी द्वारा उपयुक्तता के लिये पुनः परीक्षण किया जाएगा।

(ज) संविदा पर नियुक्त व्यक्ति का, यदि अपने पदीय कर्तव्यों के सम्बन्ध में दौरे पर जाना अपेक्षित हो, तो वह उसी दर पर, जैसी कि नियमित पदधारी को वेतनमान के न्यूनतम पर लागू है, यात्रा/दैनिक भत्ते का हकदार होगा।

(VIII) नियमित नियुक्ति के लिए दावा करने का अधिकार.—इन नियमों के अधीन संविदा के आधार पर लगाए गए अभ्यर्थी को किसी भी दशा में विभाग में सहायक लोक सम्पर्क अधिकारी के रूप में नियमितिकरण/स्थायी आमेदन का दावा करने का कोई अधिकार नहीं होगा।

16. आरक्षण.—सेवा में नियुक्ति, हिमाचल सरकार द्वारा, समय-समय पर अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों/अन्य पिछड़े वर्गों और अन्य प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए सेवाओं में आरक्षण की बाबत जारी किए गए आदेशों के अधीन होगी।

17. विभागीय परीक्षा.— लागू नहीं।

18. शिथिल करने की शक्ति.—जहां राज्य सरकार की यह राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां यह, कारणों को लिखित में अभिलिखित करके और हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के परामर्श से, आदेश द्वारा इन नियमों के किन्हीं उपबन्धों को किसी वर्ग या व्यक्ति (व्यक्तियों) के प्रवर्ग या पद (पदों) की बाबत, शिथिल कर सकेगी।

उपाबन्ध 'ख'

सहायक लोक सम्पर्क अधिकारी और हिमाचल प्रदेश सरकार के मध्य निदेशक, सूचना एवं जन सम्पर्क विभाग के माध्यम से निष्पादित की जाने वाली संविदा/करार का प्ररूप

यह करार श्री/श्रीमतिपुत्र/पुत्रीनिवासी.....
.....संविदा पर नियुक्त व्यक्ति (जिसे इसमें इसके पश्चात् 'प्रथम पक्षकार' कहा गया है) और हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल, के मध्य निदेशक, सूचना एवं जन सम्पर्क हिमाचल प्रदेश (जिसे इसमें इसके पश्चात् 'द्वितीय पक्षकार' कहा गया है) के माध्यम से आज तारीख.....को किया गया।

'द्वितीय पक्षकार' ने उपरोक्त प्रथम पक्षकार को लगाया है और प्रथम पक्षकार ने सहायक लोक सम्पर्क अधिकारी के रूप में संविदा के आधार पर निम्नलिखित निबन्धन और शर्तों पर सेवा करने के लिए सहमति दी है :—

1. यह कि प्रथम पक्षकार सहायक लोक सम्पर्क अधिकारी के रूप मेंसे प्रारम्भ होने और.....को समाप्त होने वाले दिन तक एक वर्ष की अवधि के लिए द्वितीय पक्षकार की सेवा में रहेगा। यह विनिर्दिष्ट रूप से वर्णित किया गया है और दोनों पक्षकारों द्वारा करार पाया गया है कि प्रथम पक्षकार की द्वितीय पक्षकार के साथ संविदा.....तारीख को स्वयमेव ही समाप्त (पर्यवसित) समझी जायेगी और सूचना नोटिस आवश्यक नहीं होगा।
2. प्रथम पक्षकार की संविदात्मक रकमरूपए प्रति माह होगी।
3. प्रथम पक्षकार की सेवा पूर्णतया अस्थाई आधार पर होगी। यदि संविदा पर नियुक्त व्यक्ति का कार्यपालन/आचरण ठीक नहीं पाया जाता है या यदि नियमित पदधारी को इस नियुक्ति के विरुद्ध तैनात/नियुक्त किया जाता है जिसमें प्रथम पक्षकार को संविदा पर लगाया गया था तो नियुक्ति पर्यवसित (समाप्त) की जाने के लिए दायी होगी।

4. संविदात्मक नियुक्ति, पदधारी को किसी भी दशा में नियमित सेवा में नियमितिकरण के लिए कोई अधिकार प्रदान नहीं करेगी।
5. संविदा पर नियुक्त सहायक लोक सम्पर्क अधिकारी एक माह की सेवा पूरी करने के पश्चात एक दिन के आकस्मिक अवकाश का हकदार होगा। यह अवकाश एक वर्ष तक संचित किया जा सकेगा। संविदा पर नियुक्त सहायक लोक सम्पर्क अधिकारी को किसी भी प्रकार का अन्य कोई अवकाश अनुज्ञात नहीं होगा। वह चिकित्सा प्रतिपूर्ति एवं एल0टी0सी0 इत्यादि के लिए भी हकदार नहीं होगा/होगी। केवल प्रसूति अवकाश नियमानुसार दिया जाएगा।
6. नियन्त्रक अधिकारी के अनुमोदन के बिना कर्तव्यों से अनधिकृत अनुपस्थिति से स्वतः ही संविदा का पर्यावसान (समापन) हो जाएगा। संविदा पर नियुक्त सहायक लोक सम्पर्क अधिकारी कर्तव्य (ड्युटी) से अनुपस्थिति की अवधि के लिए संविदात्मक रकम का हकदार नहीं होगा।
7. किसी भी दशा में संविदा पर नियुक्त कर्मचारी का एक स्थान से दूसरे स्थान के लिए स्थानान्तरण अनुज्ञात नहीं होगा।
8. चयनित अभ्यर्थी को सरकारी/रजिस्ट्रीकृत चिकित्सा व्यवसायी से अपना आरोग्य प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा। महिला अभ्यर्थियों की दशा में बारह सप्ताह से अधिक की गर्भावस्था प्रसव होने तक उसे अस्थाई तौर पर अनुपयुक्त बना देगी। महिला अभ्यर्थियों का किसी प्राधिकृत चिकित्सा अधिकारी/व्यवसायी द्वारा उपयुक्तता के लिए पुनः परीक्षण किया जाना चाहिए।
9. संविदा पर नियुक्त व्यक्ति का यदि अपने पदीय कर्तव्यों के सम्बन्ध में दौरे पर जाना आपेक्षित हो, तो वह उसी न्यूनतम दर पर, जैसी नियमित प्रतिस्थानी कर्मचारी को वेतनमान के न्यूनतम पर लागू है, यात्रा भत्ते/दैनिक भत्ते का हकदार होगा/होगी।
10. संविदात्मक नियुक्त व्यक्ति (यो) को सामूहिक जीवन बीमा योजना के साथ-साथ ई0पी0एफ/जी0पी0एफ0 भी लागू नहीं होगा।

इसके साक्ष्यस्वरूप प्रथम पक्षकार और द्वितीय पक्षकार में साक्षियों की उपस्थिति में इसमें सर्वप्रथम उल्लिखित तारीख को अपने-अपने हस्ताक्षर कर दिये हैं।

साक्षियों की उपस्थिति में

1.-----

(नाम व पूरा पता)

2.-----

(नाम व पूरा पता)

(प्रथम पक्षकार के हस्ताक्षर)

साक्षियों की उपस्थिति में

1.-----

(नाम व पूरा पता)

2.-----

(नाम व पूरा पता)

(द्वितीय पक्षकार के हस्ताक्षर)

[Authoritative English text of this Department Notification No. Pub-A (3)7/88-II dated 9-01-2009 required under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India].

DEPARTMENT OF INFORMATION & PUBLIC RELATIONS

NOTIFICATION

Shimla-171002, 9th January, 2009.

No. Pub.A(3)7/88-II.—In exercise of the powers conferred by proviso to Article 309 of the Constitution of India, the Governor, Himachal Pradesh, in consultation with the Himachal Pradesh Public Service Commission, is pleased to make the Recruitment and Promotion Rules, for the post of Assistant Public Relations Officer Class-II, (Non-Gazetted) in the Department of Information & Public Relations, Himachal Pradesh as per Annexure “A” attached to this notification, namely :-

1. Short title and Commencement.—(1) These rules may be called the Himachal Pradesh Department of Information & Public Relations, Assistant Public Relations Officer Class-II (Non-Gazetted) Recruitment and Promotion Rules, 2009.

(2) These rules shall come into force from the date of publication in the Rajpatra, Himachal Pradesh.

2. Repeal & Savings.—(1) The Himachal Pradesh Department of Information & Public Relations, Assistant Public Relations Officer Class-III (Non-Gazetted) Recruitment and Promotion Rules 2000 notified vide this Department Notification No. Pub-A (3)7/88 dated 22-05-2000 are hereby repealed.

(2) Notwithstanding such repeal, any appointment made or anything done or any action taken under the relevant rules so repealed under sub-rule 2 (1) supra shall be deemed to have been validly made or done or taken under these rules.

By order,
Sd/-
Secretary.

ANNEXURE-"A"

RECRUITMENT AND PROMOTION RULES FOR THE POST OF ASSISTANT PUBLIC RELATIONS OFFICER (CLASS-II NON-GAZETTED) IN THE DEPARTMENT OF INFORMATION AND PUBLIC RELATIONS, H.P.

- 1. Name of the Post.**—Assistant Public Relations Officer.
- 2. Number of Post.**—33 (Thirty Three).
- 3. Classification.**—Class-II (Non-Gazetted).
- 4. Scale of Pay.**—Rs. 6400-200-7000-220-8100-275- 10300-340-10640.
- 5. Whether Selection Post or non-selection Post.**—Selection.

6. Age for direct recruitment.—Between 18 and 45 years.

Provided that the upper age limit for direct recruits will not be applicable to the candidates already in service of the Government including those who have been appointed on adhoc or on contract basis:

Provided further that if a candidate appointed on adhoc basis or on contract basis had become overage on the date when he was appointed as such he shall not be eligible for any relaxation in the prescribed age limit by virtue of his such adhoc or contract appointment.

Provided further that upper age limit is relaxable for Scheduled Caste/Scheduled Tribes/Other categories of persons to the extent permissible under the general or special orders of the Himachal Pradesh Government.

Provided further that employees of all the Public Sector Corporations and Autonomous Bodies who happened to be Government Servants before absorption in Public Sector Corporations/Autonomous Bodies at the time of initial constitutions of such Corporations/Autonomous Bodies shall be allowed age concession in direct recruitment as admissible to Government servant. This concession will not however, be admissible to such staff of the Public Sector Corporations/Autonomous Bodies who were/are subsequently appointed by such Corporations/Autonomous Bodies and who are/were finally absorbed in the service of such Corporations/Autonomous Bodies after initial constitution of the Public Sector Corporations/Autonomous Bodies.

(i) Age limit for direct recruitment will be reckoned on the first day of the year in which the post(s) is/are advertised for inviting applications or notified to the Employment Exchange or as the case may be.

(ii) Age and experience in the case of direct recruitment is relaxable at the discretion of the Himachal Pradesh Public Service Commission in case the candidate is otherwise well qualified.

7. Minimum educational and other qualifications required for direct recruits.— a) **Essential Qualifications.**—i) Bachelor Degree or its equivalent from a recognized University.

ii) Bachelor of Journalism and Mass Communication/Public Relations or its equivalent or Post Graduate Diploma in Journalism and Mass Communication/Public Relations from a recognized University.

b) Desirable Qualifications.—i) Knowledge of customs, manners and dialects of Himachal Pradesh and suitability for appointment in the peculiar conditions prevailing in the Pradesh.

ii) Published material such as features and articles in Newspapers or journals of standing Newspapers and working experience of professional nature in any Govt. Deptt./ Public Sector Undertakings/Media Organization of standing.

8. Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of the promotees.— **Age:** Not applicable. **Educational Qualification:** Not applicable.

9. Period of probation, if any.— Two years subject to such further extension for a period not exceeding one year as may be ordered by the competent authority in special circumstances and reasons to be recorded in writing.

10. Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion, deputation, transfer and the percentage of posts to be filled in by various methods.— i) 50% by promotion failing which by direct recruitment or on contract basis failing both on secondment basis.

ii) 50% by direct recruitment on regular basis or on contract basis failing which on secondment basis.

11. In case of recruitment by promotion, deputation, transfer, grade from which promotion/deputation /transfer is to made.—i) By Promotion from amongst the Senior Assistant/Senior Scale Stenographer who possess five years regular service or regular combined with continuous adhoc service if any, in the grade30%

Provided that for the purpose of promotion a combined seniority list of eligible officials on the basis of service without disturbing their cadre-wise inter-se-seniority shall be prepared.

ii) By promotion from amongst the Drama Inspectors who possess Nine years regular service or regular combined with continuous adhoc service if any, in the grade.10%

iii) By promotion from amongst the Technical Assistants/Lighting Assistants who possess seven years regular service or regular combined with continuous adhoc service, if any, in the grade.10%

Provided that for the purpose of the promotion a combined seniority list of eligible officials on the basis of length of service without disturbing their cadre-wise inter-se-seniority shall be prepared.

iv) Failing above on secondment basis from amongst the incumbents of this post working in the identical pay scale from other Government Departments.

For filling up the posts of Assistant Public Relations Officer, Class-II (Non Gazetted) the following ten point roster shall be prescribed:-

- i) 1st 3rd 5th, 7th and 9th Point – Direct Recruit.
- ii) 2nd, 6th, and 8th point – Senior Assistant/Senior Scale stenographer.
- iii) 4th point - Drama Inspector.
- iv) 10th point – Technical Assistant / Lighting Assistant

(The roster will be rotated after every 10th point till the representation to all categories is achieved by the given percentage. Thereafter the vacancy is to be filled up from the category which vacates the post).

1. In all cases of promotion, the continuous adhoc service rendered in the feeder post if any, prior to regular appointment to the post shall be taken into account towards the length of service as prescribed in these rules for promotion subject to the condition that the adhoc appointment/promotion in the feeder category had been made after following proper acceptable process of selection in accordance with the provisions of R&P Rules, provided that

In all cases where a junior person becomes eligible for consideration by virtue of his/her total length of service (including the service rendered on adhoc basis, followed by regular service/appointment) in the feeder post in view of the provisions referred to above, all persons senior to him in the respective category/post/cadre shall be deemed to be eligible for consideration and placed above the junior person in the field of consideration;

Provided that all incumbents to be considered for promotion shall possess the minimum qualifying service of at least three years or that prescribed in the R & P Rules for the post, whichever is less;

Provided further that where a person becomes ineligible to be considered for promotion on account of the requirements of the preceding proviso, the person(s) junior to him/her shall also be deemed to be ineligible for consideration for such promotion.

Explanation.—The last proviso shall not render the junior incumbents ineligible for consideration for promotion if the senior ineligible persons happened to be Ex-Servicemen recruited under the provisions of Rule-3 of Demobilized Armed Forces Personnel (Reservation of Vacancies in Himachal State Non Technical Services) Rules, 1972 and having been given the benefit of seniority there under or recruited under the provisions of Rule-3 of Ex-Servicemen (Reservation of Vacancies in the Himachal Pradesh Technical Service) Rules, 1985 and having been given the benefit of seniority there under.

(2) Similarly, in all cases of confirmation adhoc service rendered on the feeder post, if any, prior to the regular appointment/promotion against such post shall be taken into account towards the length of service, if the adhoc appointment promotion had been made after proper selection and in accordance with the provisions of the R&P Rules.

Provided that inter-se-seniority as a result of confirmation after taking into account adhoc service rendered as referred to above shall remain unchanged.

12. If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition?.— DPC is to be presided over by the Chairman, H.P. Public Service Commission or a member thereof to be nominated by him.

13. Circumstances under which the H.P.P.S.C. is to be consulted in making recruitment.— As required under the law.

14. Essential requirement for a direct recruitment.— A candidate for appointment to any service or post must be a citizen of India.

15. Selection for appointment to the post by the direct recruitment.—Selection for appointment to the post in the case of direct recruitment shall be made on the basis of viva-voce test, if the H.P. Public Service Commission or other recruiting authority as the case may be, so consider necessary or expedient by a written test or practical test, the standard syllabus etc, of which will be determined by the Commission / other recruiting authority as the case may be.

15-A. Selection for appointment to the post by contract appointment.—I) Concept—(a) Under this policy, the Assistant Public Relation Officer in the Department of Information & Public Relations H.P. will be engaged on contract basis initially for one year, which may be extendable for two more years on year to year basis.

(b) POST FALLS WITHIN THE PURVIEW OF H.P. PSC.—The Secretary (I&PR) to the Govt. of H.P. after obtaining the approval of the Government to fill up the vacant posts on contract basis will place the requisition with the concerned recruiting agency i.e. the H.P. Public Service Commission.

(c) The selection will be made in accordance with the eligibility conditions prescribed in these Rules.

(d) Contract appointee so selected under these rules will not have any right to claim for regularization or permanent absorption in the Government job.

(II) Contractual Emoluments.—The Assistant Public Relations Officer appointed on contract basis will be paid consolidated fixed contractual amount @ Rs 9600/- per month (which shall be equal to initial of pay scale +Dearness pay). An amount of Rs. 200/- (equal to annual increase in the pay scale of the post) as per annual increase in contractual emoluments for second and third years respectively, will be allowed if contract is extended beyond one year.

(III) Appointing /Disciplinary Authority.—The Secretary (I&PR) to the Govt. of Himachal Pradesh will be the appointing and disciplinary authority.

(IV) Selection Process.—Selection for appointment to the post in the case of contract appointment will be made on the basis of viva-voce test or if considered necessary or expedient by a written test or practical test, the standard/syllabus etc. of which will be determined by the concerned recruiting agency i.e. H.P. Public Service Commission.

(V) Committee for Selection of contractual appointments.—As may be constituted by the concerned recruiting agency i.e. H.P. Public Service Commission from time to time.

(VI) Agreement.—After selection of a candidate, he/she shall sign an agreement as per Annexure-B appended to these rules.

(VII) Terms & conditions.—(a) The Contract appointee will be paid fixed contractual amount @ Rs 9600/- per month (which shall be equal to initial of pay scale +Dearness pay). The contract appointee will be entitled for increase in contractual amount @ Rs 200/- (equal to annual increase in the pay scale) per annum for second and third years respectively and no other allied benefits such as seniority/selection scales etc. shall be given.

(b) The service of the contract appointee will be purely on temporary basis. The appointment is liable to be terminated in case the performance/conduct of the contract appointee is not found satisfactory.

(c) Contractual appointment shall not confer any right to incumbent for the regularization in service at any stage.

(d) Contract appointee will be entitled for one day's casual leave after putting one month's service. This leave can be accumulated up to one year. No leave of any other kind is admissible to the contract appointee. He/She shall not be entitled for Medical Reimbursement and LTC etc. Only maternity leave will be given as per Rules.

(e) Unauthorized absence from the duty without the approval of the controlling officer shall automatically lead to the termination of the contract. Contract appointee shall not be entitled for contractual amount for the period of absence from duty.

(f) Transfer of a contract appointee will not be permitted from one place to another in any case.

(g) Selected candidate will have to submit a certificate of his/her fitness from a Govt./Registered Medical Practitioner. Women candidate pregnant beyond twelve weeks will render her temporarily unfit till the confinement is over. The women candidate will be re-examined for the fitness from an authorized Medical Officer/Practitioner.

(h) Contract appointee will be entitled to TA/DA if required to go on tour in connection with his/her official duties at the same rates as applicable to regular officials at the minimum of the pay scale.

(VIII) Right to claim Regular Appointment.—The Candidate engaged on contract basis under these rules shall have no right to claim regularization /permanent absorption as Assistant Public Relations Officer in the Department at any stage.

16. Reservation.— The appointment to the service shall be subject to orders regarding reservation in the service for Scheduled Caste/Scheduled Tribes/Other Backward Classes/Other Categories of persons issued by the Himachal Pradesh Government from time to time.

17. Departmental examination.— Not Applicable.

18. Power to relax.—Where the State Govt. is of the opinion that it is necessary or expedient to do so, it may, by order for reasons to be recorded in writing and in consultation with the H.P.P.S.C. relax any of the provisions of these Rules with respect to any class or category of persons or posts.

ANNEXURE-B

Form of contract/agreement to be executed between the Assistant Public Relations Officer and the Government of Himachal Pradesh through Director, Information & Public Relations.

This agreement is made on this -----day of -----in the year -----between Sh./Smt.----- s/o/D/o Sh.-----R/o -----

Contract appointee (hereinafter called the FIRST PARTY), and the Governor of Himachal Pradesh through Director, I&PR Himachal Pradesh (here-in-after called the SECOND PARTY).

Whereas, the SECOND PARTY has engaged the aforesaid FIRST PARTY and the FIRST PARTY has agreed to serve as Assistant Public Relations Officer on contract basis on the following terms & conditions:

1. That the First Party shall remain in the service of the Second Party as a Assistant Public Relations Officer for a period of 1 year commencing on day of ----- and ending on the day of----- . It is specifically mentioned and agreed upon by both the parties that the contract of the FIRST PARTY with SECOND PARTY shall ipso-facto stand terminated on the last working day i.e on ----. And information notice shall not be necessary.
2. The contractual amount of the FIRST PARTY will be Rs. ----- per month.
3. The service of FIRST PARTY will be purely on temporary basis. The appointment is liable to be terminated in case the performance/conduct of the contract appointee is not found good or if a regular incumbent is appointed/posted against the vacancy for which the FIRST PARTY was engaged on contract.
4. The contractual appointment shall not confer any right to incumbent for the regularization of service at any stage.

5. Contractual Assistant Public Relations Officer will be entitled for one-day casual leave after putting in one-month service. This leave can be accumulated up to one year. No leave of any kind is admissible to the contractual Assistant Public Relations Officer. He will not be entitled for Medical Reimbursement and LTC etc. Only Maternity leave will be given as per Rules.
6. Unauthorized absence from the duty without the approval of the Controlling Officer shall automatically lead to the termination of the contract. A Contractual Assistant Public Relations Officer will not be entitled for contractual amount for the period of absence from duty.
7. Transfer of an official appointed on contract basis will not be permitted from one place to another in any case.
8. Selected candidate will have to submit a certificate of his/her fitness from a Government/Registered Medical Practitioner. In case of women candidates pregnant beyond twelve weeks will render her temporarily unfit till the confinement is over. The women candidates should be re-examined for fitness from an authorized Medical Officer/ practitioner.
9. Contract appointee shall be entitled to TA/DA if required to go on tour in connection with his official duties at the same rate as are applicable to regular counter-part official.
10. The employee Group Insurance Scheme as well as EPF/GPF will not be applicable to contractual appointee (s).

IN WITNESS the FIRST PARTY AND SECOND PARTY have herein to set their hands the day, month and year first above written.

IN THE PRESENCE OF WITNESS

1. _____

(Name and full address)

2. _____

(SIGNATURE OF THE FIRST PARTY)

IN THE PRESENCE OF WITNESS

(Name and full address)

1. _____

(Name and full address)

2. _____

(SIGNATURE OF THE SECOND PARTY)

बहुउद्देशीय परियोजनाएं एवं विद्युत विभाग**अधिसूचनाएं**

24 मार्च, 2008

संख्या विद्युत.-छ-(5)-27/2007.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि पब्लर वैली पावर कारपोरेशन लिमिटेड जो कि भूमि अर्जन अधिनियम, 1894 (1894 का पहला अधिनियम) की धारा-3 के खण्ड (सी0सी0) के अन्तर्गत सरकार के स्वामित्व और नियन्त्रण के अधीन एक निगम है के द्वारा अपने व्यय पर सार्वजनिक प्रयोजन हेतु नामतः मुहाल चामसू, तहसील जुब्बल, जिला शिमला, हि0 प्र0 में सावड़ा कुडू जल विद्युत परियोजना के जलाशय के निर्माण हेतु भूमि अर्जित करनी अपेक्षित है, अतएव: एतद्वारा यह अधिसूचित किया जाता है कि उक्त परिक्षेत्र में जैसा कि निम्न विवरणी में निर्दिष्ट किया गया है उपरोक्त प्रयोजन के लिए भूमि का अर्जन अपेक्षित है।

2. यह अधिसूचना ऐसे सभी व्यक्तियों को जो इससे सम्बन्धित हैं या हो सकते हैं की जानकारी के लिए भू-अर्जन अधिनियम, 1894 की धारा-4 के उपबन्धों के अन्तर्गत जारी की जाती है।

3. पूर्वोक्त धारा द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राज्यपाल, हिमाचल प्रदेश इस समय इस उपक्रम में कार्यरत सभी अधिकारियों उनके कर्मचारियों और श्रमिकों को इलाके की किसी भी भूमि में प्रवेश करने और सर्वेक्षण करने और उस धारा द्वारा अपेक्षित अथवा अनुमतः सभी अन्य कार्यों को करने के लिए सहर्ष प्राधिकार देते हैं।

4. कोई भी ऐसा हितबद्ध व्यक्ति जिसे उक्त परिक्षेत्र में कथित भूमि के अर्जन पर कोई आपति हो तो वह इस अधिसूचना के प्रकाशित होने के 30 दिनों की अवधि के भीतर लिखित रूप में भू-अर्जन समाहर्ता हिमाचल प्रदेश राज्य विद्युत बोर्ड, थिसिल बैंक भवन, शिमला-3 के समक्ष अपनी आपति दर्ज कर सकता है।

विवरणी

जिला	तहसील	गांव	खसरा नम्बर	रकबा (हैक्टेयर में)
शिमला	जुब्बल	चामसू	39	0-00-36
			134	0-02-97
			38	0-03-11
			150	0-15-10
			151	0-08-22
			152	0-07-71
			156	0-16-43
			157	0-16-81
			158	0-17-84
			75	0-05-12
			78	0-03-53
			132	0-02-47
			130	0-04-20
			159	0-15-99
			160	0-15-26
			161	0-02-13
			76	0-01-68
			77	0-02-54
कुल कित्ता—18			कुल रकबा—1-41-47	हैक्टेयर

30 अगस्त, 2008

संख्या विद्युत.-छ-(5)-14/2007.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि पब्लर वैली पावर कारपोरेशन लिमिटेड जो कि भूमि अर्जन अधिनियम, 1894 (1894 का पहला अधिनियम) की धारा-3 के खण्ड (सी0सी0) के अन्तर्गत सरकार के स्वामित्व और नियन्त्रण के अधीन एक निगम है के द्वारा अपने व्यय पर सार्वजनिक प्रयोजन हेतु नामतः उप-मुहाल हाटकोटी, तहसील जुब्बल, जिला शिमला, हि0 प्र0 में सावड़ा कुडू जल विद्युत परियोजना के जलाशय व आवसीय कलौनी के निर्माण हेतु भूमि अर्जित करनी अपेक्षित है, अतएव: एतद्वारा यह अधिसूचित किया जाता है कि उक्त परिक्षेत्र में जैसा कि निम्न विवरणी में निर्दिष्ट किया गया है उपरोक्त प्रयोजन के लिए भूमि का अर्जन अपेक्षित है।

2. यह अधिसूचना ऐसे सभी व्यक्तियों को जो इससे सम्बन्धित हैं या हो सकते हैं की जानकारी के लिए भू-अर्जन अधिनियम, 1894 की धारा-4 के उपबन्धों के अन्तर्गत जारी की जाती है।

3. पूर्वोक्त धारा द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए राज्यपाल, हिमाचल प्रदेश इस समय इस उपक्रम में कार्यरत सभी अधिकारियों उनके कर्मचारियों और श्रमिकों को इलाके की किसी भी भूमि में प्रवेश करने और सर्वेक्षण करने और उस धारा द्वारा अपेक्षित अथवा अनुमतः सभी अन्य कार्यों को करने के लिए सहर्ष प्राधिकार देते हैं।

4. अत्यधिक आवश्यकता को दृष्टि में रखते हुए राज्यपाल, हिमाचल प्रदेश उक्त अधिनियम की धारा-17 की उपधारा (4) के अधीन यह भी निर्देश देते हैं कि उक्त अधिनियम की धारा-5 ए के उपबन्ध इस मामले में लागू नहीं होंगे।

5. भूमि के रेखांक का निरीक्षण भू-अर्जन समाहर्ता हिमाचल प्रदेश राज्य विद्युत बोर्ड, थिसिल बैंक भवन, शिमला-3 के कार्यालय में किया जा सकता है।

विवरणी

जिला	तहसील	गांव	खसरा नम्बर	रकवा (हैक्टेयर में)
शिमला	जुब्बल	हाटकोटी	40	0-02-99
			41	0-03-48
			42	0-04-97
			43	0-04-26
			45	0-10-10
			123	0-04-55
			122	0-04-55
			121	0-02-98
			120	0-01-88
			147	0-03-86
			146	0-02-64
			144	0-01-85
			137/1	0-00-88
			134	0-08-40
			119	0-02-25
			118	0-03-47
			135	0-07-08
			174	0-07-42
			142	0-03-42
			140	0-02-06
			149	0-03-81
			151	0-06-06

141	0-02-97
139	0-02-18
150	0-06-26
148	0-04-00
203	0-09-60

कुल कित्ता-27 कुल रकबा-1-17-97 हैक्टेयर

शुद्धि-पत्र

20 अक्टूबर, 2008

संख्या विद्युत-छ-(5)-14/2007.—इस विभाग की समसंख्यक अधिसूचना दिनांक 30-8-2008 जो कि गांव हाटकोटी, तहसील जुब्बल, जिला शिमला में भूमि अधिग्रहण करने हेतु जारी की गई है की विवरणी में भूमि खसरा नम्बर "135" को "136" पढ़ा जाए।

शुद्धि पत्र

20 अक्टूबर, 2008

संख्या विद्युत-छ-(5)-10/2007.—इस विभाग की समसंख्यक अधिसूचना दिनांक 1-8-2008 जो कि गांव मुंगरानडाल, तहसील जुब्बल, जिला शिमला में भूमि अधिग्रहण करने हेतु जारी की गई है की विवरणी में भूमि खसरा नम्बर "87" को "27" पढ़ा जाए।

शुद्धि पत्र

20 अक्टूबर, 2008

संख्या विद्युत-छ-(5)-15/2007.—इस विभाग की समसंख्यक अधिसूचना दिनांक 1-8-2008 जो कि गांव घुन्सा, तहसील जुब्बल, जिला शिमला में भूमि अधिग्रहण करने हेतु जारी की गई है की विवरणी में भूमि खसरा नम्बर "4480/2" को "480/2" पढ़ा जाए।

तारीख 11 फरवरी, 2009

संख्या विद्युत-छ-(5) 5/2008.—इस विभाग की समसंख्यक अधिसूचना दिनांक 1-10-2008 तथा 24-1-2009 जो कि फाटी मनीकरण कोठी कनावर, तहसील कुल्लू, जिला कुल्लू में भूमि अधिग्रहण करने हेतु जारी की गई है की विवरणी में भूमि खसरा नम्बर "3462/1" को "3762/1" पढ़ा जाए।

तारीख 11 फरवरी, 2009

संख्या विद्युत-छ-(5) 40/2008.—इस विभाग की समसंख्यक अधिसूचना दिनांक 20-11-2008 जो कि गांव जैयचा मझाई, उप तहसील ददाहू, जिला सिरमौर में भूमि अधिग्रहण करने हेतु जारी की गई है की विवरणी में भूमि खसरा नम्बर "74" के रकबा "0.1" बीघा को "0.11" बीघा, खसरा नम्बर "7" के रकबा "1.11" को "1.1" बीघा तथा खसरा नम्बर "324" को खसरा नम्बर "342" पढ़ा जाए।

आदेश द्वारा,
हस्ताक्षरित/—
प्रधान सचिव।

SPECIFIC NOTIFICATION**FINANCE DEPARTMENT****NOTIFICATION***Shimla-2, 12th February, 2009*

No. Fin-2-C(12)-2/2008.—Government of Himachal Pradesh hereby notifies the sale of Himachal Pradesh Government Stock (securities) of 10-year tenure for an aggregate amount of **Rs. 100.00 crore** (Nominal). The sale will be subject to the terms and conditions spelt out in this notification (called specific Notification) as also the terms and conditions specified in the revised General Notification No.Fin-2-C(12)-11/2003 dated 20th July, 2007 of Government of Himachal Pradesh.

Object of the loan

1. (i) The proceeds of the State Government Securities will be utilized for the development programme of the Government of Himachal Pradesh.

(ii) Consent of Central Government has been obtained to the floatation of this loan as required by Article 293 (3) of the Constitution of India.

Method of Issue

2. Government Stock will be sold through the Reserve Bank of India, Mumbai Office (PDO) Fort, Mumbai-400 001 by auction in the manner as prescribed in paragraph 6.1 of the revised General Notification No.Fin-2-C(12)-11/2003, dated 20-7-2007 at a coupon rate to be determined by the Reserve Bank of India at the yield based auction under multiple price format.

Place and Date of Auction

3. The auction will be conducted by the Reserve Bank of India, at its Mumbai Office, Fort, Mumbai on **February 17, 2009**. The application form duly filled in with the bids should be submitted to the aforesaid office on **February 17, 2009** by 12.30 p.m.'

Result of the Auction

4. The result of the auction shall be displayed by the Reserve Bank of India at its Mumbai Office, Fort, Mumbai on **February 17, 2009**.. The payment by successful bidders will be on **February 18, 2009**.

Method of Payment

5. Successful bidders will make payments on **February 18, 2009** before close of banking hours by means of cash, bankers' cheque/pay order, demand draft payable at Reserve Bank of India, Mumbai/New Delhi or a cheque drawn on their account with Reserve Bank of India, Mumbai(Fort)/New Delhi.

Tenure

6. The Stock will be of ten-year tenure. The tenure of the Stock will commence on **February 18, 2009**.

Date of Repayment

7. The loan will be repaid at par on **February 18, 2019 Rate of Interest**
8. The cut-off yield determined at the auction will be the coupon rate percent per annum on the stock sold at the auction. The interest will be paid every half yearly on **August 18 and February 18.**
9. The investment in Government Stock will be reckoned as an eligible investment in Government Securities by banks for the purpose of Statutory Liquidity Ratio (SLR) under Section 24 of the Banking Regulation Act, 1949. The stocks will qualify for the ready forward facility.

By order and in the name of the Governor of Himachal Pradesh

By order,
Sd/-
Principal Secretary.

आबकारी एवं कराधान विभाग

अधिसूचना

शिमला-2, 10 फरवरी, 2009.

संख्या-ई0एक्स0एन0-एफ (6)1/2008.—हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल, हिमाचल प्रदेश में यात्रियों तथा सामान पर कर लगाने का अधिनियम, 1955 (1955 का 15) की धारा 21-क के अधीन उनमें निहित शक्तियों का प्रयोग करते हुए, पूर्वोक्त अधिनियम से संलग्न अनुसूची-2 (जिसे इसमें इसके पश्चात् "उक्त अनुसूची" कहा गया है) में निम्नलिखित संशोधन करती हैं अर्थात्:-

संशोधन

उक्त अनुसूची में, विद्यमान मद संख्या 1 के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा, अर्थात्:-

"सभी प्रकार के सूत	3.00 रुपए प्रति 10 किलोग्राम
(ऊनी सूत को अपवर्जित	या उसके भाग के लिए ।"
करते हुए):	

आदेश द्वारा,
हस्ताक्षरित/-
प्रधान सचिव।

[Authoritative English text of this department notification NoEXN-F(6)1/2008 dated 10-2-2009 as required under clause (3) of Article 348 of the Constitution of India]

EXCISE AND TAXATION DEPARTMENT

NOTIFICATION

Shimla-171002, 10 February, 2009.

No.EXN-F(6)1/2008.—In exercise of the powers conferred on him under section 21-A of the Himachal Pradesh Passengers and Goods Taxation Act, 1955 (Act No. 15 of 1955) the Governor, Himachal Pradesh is pleased to make the following amendments in Schedule-II appended to the aforesaid Act, (hereinafter called the 'said Schedule'), namely;—

AMENDMENTS

In the said Schedule, for the existing item No. 1, the following shall be substituted, namely:—

“1. All types of yarn (excluding woollen yarn):

Rs. 3.00 per 10 Kg. or part thereof.”.

By order,
Sd/-
Principal Secretary.

सिंचाई एवं जन स्वास्थ्य विभाग

अधिसूचना

शिमला—171002, 3 जुलाई, 2008

संख्या सिंचाई 11-3/2007-मण्डी.—यतः हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल को यह प्रतीत होता है कि हिमाचल प्रदेश सरकार को सरकारी व्यय पर सार्वजनिक प्रयोजन के लिए नामतः गांव बारी, उप-तहसील बलद्वाडा, जिला मण्डी में उठाऊ पेयजल योजना बारी के निर्माण हेतु भूमि ली जानी अपेक्षित है, अतएव एतद द्वारा यह घोषित किया जाता है कि निम्नलिखित विस्तृत विवरणी में वर्णित भूमि उपर्युक्त प्रयोजन के लिए अपेक्षित है ।

2. भूमि अर्जन अधिनियम, 1894 की धारा 6 के उपबन्धों के अधीन सभी सम्बन्धित व्यक्तियों की सूचना के लिए घोषणा की जाती है तथा उक्त अधिनियम की धारा 7 के उपबन्धों के अधीन समाहर्ता, भू-अर्जन हिमाचल प्रदेश लोक निर्माण विभाग मण्डी को उक्त भूमि के अर्जन के लिए आदेश लेने का एतद द्वारा निदेश दिया जाता है ।

3. भूमि का रेखांक, समाहर्ता, भू-अर्जन लोक निर्माण विभाग मण्डी, हिमाचल प्रदेश के कार्यालय में निरीक्षण किया जा सकता है ।

विवरणी

जिला	उप-तहसील	गांव	खसरा नम्बर	क्षेत्र (हैक्टेयर में)
मण्डी	बलद्वाडा	बारी / 492	855/1	0-00-28
			889/1	0-01-00
			889/2	0-00-40
			890/1	0-01-80
			893/1	0-00-22
			894/1	0-00-70
			895/1	0-00-42
			कित्ता-7	0-04-82

आदेश द्वारा,
हस्ताक्षरित /—
प्रधान सचिव ।